

## SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - c. dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - d. dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - g. okazywanie szacunku innym osobom.
5. Ocenę zachowania semestralną i końcoworoczną ustala się według następującej skali:
  - a. wzorowe,
  - b. bardzo dobre,
  - c. dobre,
  - d. poprawne,
  - e. nieodpowiednie,
  - f. naganne.
6. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
7. Ocena zachowania wystawiana jest przez wychowawcę klasy po szczegółowej analizie dokumentacji wychowawczej i podsumowaniu punktów wystawionych przez:
  - a. wychowawcę klasy,
  - b. nauczycieli,
  - c. samorząd klasowy,
  - d. ucznia (samoocena).
8. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 24.
9. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyżej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono ocenę naganną z zachowania.
10. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyżej, a uczeń klasy programowo najwyżej w danym typie szkoły nie kończy jej.
11. W przypadku ucznia, który swym zachowaniem demoralizująco wpływa na koleżanki i kolegów z klasy, a podjęte przez wychowawcę i pedagoga szkolnego działania nie przyniosły pożądaných rezultatów, rada pedagogiczna na wniosek wychowawcy może przenieść go do innej równorzędnej klasy.
12. W Gimnazjum nr 2 w Zielonej Górze obowiązuje punktowy system oceniania zachowania.
13. Poszczególnym ocenom odpowiadają poniższe progi punktowe:

<b>wzorowe:</b>	<b>270 i więcej punktów</b> z zastrzeżeniem pkt.13a
<b>bardzo dobre:</b>	<b>od 200 do 269 punktów</b> z zastrzeżeniem pkt.13b
<b>dobre:</b>	<b>od 140 do 199 punktów</b>
<b>poprawne:</b>	<b>od 70 do 139 punktów</b>

**nieodpowiednie: od 1 do 69 punktów**

**nagane: 0 punktów i poniżej**

- 13a. Uczeń, który uzyskał ponad 270 punktów w tym minus 30 pkt. za uwagi, nie może otrzymać oceny wzorowej.
- 13b. Uczeń, który uzyskał ilość punktów odpowiadającą ocenie bardzo dobrej, w tym minus 50 pkt. za uwagi, nie może otrzymać oceny bardzo dobrej
14. Na początku każdego semestru każdy uczeń otrzymuje **kredyt 100 punktów**.
15. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy:
- śródroczną po podliczeniu wszystkich punktów zgodnie z pkt. 10,
  - roczną po podliczeniu wszystkich punktów za drugi semestr i obliczeniu średniej arytmetycznej z punktów za I i II semestr.
16. Na koniec każdego semestru wychowawca oraz nauczyciele uczący w danej klasie przyznają uczniom punkty za postawę na lekcji oraz wywiązywanie się z obowiązków szkolnych. Uczeń może otrzymać **od 0 do 50 pkt.** (50, 40, 30, 20, 10, 0). Z punktów przyznanych przez poszczególnych nauczycieli uczących w danej klasie wychowawca ustala średnią arytmetyczną.
17. Za godziny nieusprawiedliwione uczeń może otrzymać:
- od 1 do 3 godzin nieusprawiedliwionych: minus 5 punktów**
  - od 4 do 10 godzin nieusprawiedliwionych: minus 10 punktów**
  - powyżej 10 godzin nieusprawiedliwionych** uczeń otrzymuje upomnienie wychowawcy klasy w obecności rodzica (prawnego opiekuna) na piśmie (druk w załączeniu) – kopię otrzymuje rodzic, pedagog szkolny a oryginał znajduje się w dokumentacji wychowawcy klasy. Informację o upomnieniu odnotowuje wychowawca w dzienniku lekcyjnym,
  - powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych** uczeń otrzymuje nagane wychowawcy klasy w obecności dyrektora szkoły i rodzica (prawnego opiekuna) na piśmie (druk w załączeniu) – kopię otrzymuje rodzic, pedagog szkolny a oryginał znajduje się w dokumentacji wychowawcy klasy. Informację o naganie odnotowuje wychowawca w dzienniku lekcyjnym,
  - powyżej 50 godzin nieusprawiedliwionych** uczeń skierowany zostaje na Szkolną Komisję Opiekuńczo-Wychowawczą. Informację o skierowaniu na SKOW odnotowuje wychowawca w dzienniku lekcyjnym.
18. Za niepunktualne przychodzenie na zajęcia
- za każde **spóźnienie** uczeń otrzymuje **minus 2 punkty**,
  - spóźnienia usprawiedliwione nie są brane pod uwagę. Za spóźnienia usprawiedliwione uważa się spowodowane dojazdami do szkoły, przypadkami losowymi potwierdzonymi przez rodziców lub pracowników szkoły.
19. Za **kulturę osobistą** ocenia wychowawca klasy: do **plus 50 punktów**.
20. Ocena **samorządu klasowego**: od **minus 10** do **plus 20**
21. **Samooce**na ucznia: od **minus 10** do **plus 20**
22. **Pochwały i uwagi** wpisane do klasowego zeszytu spostrzeżeń punktowane są następująco:
- każda uwaga – **minus 5 punktów** (zapisane w klasowym zeszycie spostrzeżeń),
  - każda pochwała – **plus 5 punktów** (zapisane w klasowym zeszycie spostrzeżeń),
  - za reprezentowanie szkoły w konkursach (z wyjątkiem kuratorskich) i zawodach sportowych:
    - na szczeblu miejskim – plus 10 pkt.
    - na szczeblu rejonowym – plus 20 pkt.
    - na szczeblu wojewódzkim – plus 25 pkt.
    - na szczeblu ogólnopolskim – plus 30 pkt.

- d. za działania wymagające **poświęcenia czasu pozaszkolnego** lub trwające dłuższy czas nauczyciel lub wychowawca może przyznać do **plus 20 pkt.**,
  - e. uczeń, któremu udowodniono **palenie papierosów, picie alkoholu, zażywanie środków odurzających** otrzymuje upomnienie wychowawcy klasy **minus 50pkt.**
  - f. za nieprzestrzeganie zakazu **używania telefonów komórkowych** i innych urządzeń w czasie zajęć, imprez i uroczystości szkolnych:
    - **jednorazowe** złamanie zakazu – **minus 5 pkt.** (z adnotacją w dzienniku na str. 122)
    - za **ponowne** złamanie zakazu – **upomnienie wychowawcy.**
- Upomnienie wychowawcy jest równoznaczne z zabranieniem urządzeń elektronicznych i oddaniem ich rodzicom (prawnym opiekunom).***
- 23. Nagrody i kary określone w Statucie Szkoły są punktowane w następujący sposób (przyznawane raz na zakończenie każdego semestru)
    - a. pochwała dyrektora – do **plus 100** punktów,
    - b. pochwała wychowawcy – do **plus 50** punktów,
    - c. upomnienie wychowawcy klasy – do **minus 25** punktów,
    - d. nagana wychowawcy klasy – do **minus 50** punktów,
    - e. nagana dyrektora szkoły – do **minus 100** punktów.
  - 24. Uczeń ma prawo zaproponować wychowawcy zawarcie kontraktu mającego na celu anulowanie punktów minusowych. Kontrakt zawierany jest w formie pisemnej (wzór stanowi w obecności rodziców (prawnych opiekunów).
  - 25. Jeżeli uczeń swoim postępowaniem przynosi ujmę dobremu imieniu szkoły Rada Pedagogiczna może obniżyć ocenę z zachowania.
  - 26. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
  - 27. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  - 28. W skład komisji wchodzi:
    - a. dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
    - b. wychowawca klasy,
    - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - d. pedagog,
    - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - f. przedstawiciel rady rodziców.
  - 29. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - a. skład komisji,
    - b. termin posiedzenia komisji,
    - c. wynik głosowania, ustalona ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.
  - 30. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.